

Số 2689/KH-SGDĐT

KẾ HOẠCH

Kiểm tra điều kiện triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 1, lớp 2 và lớp 3

Căn cứ Kế hoạch số 445/KH-BGDĐT ngày 19/6/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về kiểm tra điều kiện triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với cấp tiểu học;

Căn cứ Công văn 1698/GDĐT-TH ngày 09/6/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về rà soát các điều kiện triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với cấp tiểu học;

Để chuẩn bị thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 (CTGDPT 2018) đối với cấp tiểu học năm học 2022 – 2023, Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch kiểm tra điều kiện triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 1, lớp 2 và lớp 3, cụ thể như sau:

I. Mục đích

1. Nắm bắt công tác chuẩn bị về đội ngũ giáo viên, công tác bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý tiểu học, cơ sở vật chất, trang thiết bị, sách giáo khoa của các quận, huyện thực hiện CTGDPT 2018 đối với cấp tiểu học năm học 2022 – 2023.
2. Ghi nhận những bất cập để có những giải pháp kịp thời trong công tác chuẩn bị về đội ngũ giáo viên, bồi dưỡng giáo viên, cơ sở vật chất, trang thiết bị, sách giáo khoa của các quận, huyện thực hiện CTGDPT 2018 đối với lớp 1, lớp 2 và lớp 3 năm học 2022 – 2023.

II. Nội dung

Kiểm tra công tác chuẩn bị về đội ngũ giáo viên (số lượng, cơ cấu, chất lượng, đào tạo, bồi dưỡng, phân công,...); nhất là đối với giáo viên dạy lớp 1, lớp 2 và lớp 3 năm học 2022 – 2023.

Kiểm tra công tác tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với học sinh lớp 1, lớp 2 và lớp 3.

Kiểm tra công tác chuẩn bị về cơ sở vật chất, mua sắm bổ sung thiết bị dạy học tối thiểu đối với lớp 1, lớp 2 và lớp 3 năm học 2022 – 2023.

Kiểm tra kế hoạch bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý tiểu học thực hiện CTGDPT 2018 và bồi dưỡng sử dụng sách giáo khoa cho giáo viên lớp 1, lớp 2 và lớp 3 năm học 2022 – 2023.

Kiểm tra công tác chuẩn bị và cung ứng sách giáo khoa đối với lớp 1, lớp 2 và lớp 3 năm học 2022 – 2023.

III. Thời gian, địa điểm và thành phần kiểm tra của Sở Giáo dục và Đào tạo

1. Thời gian và địa điểm (2 tuần cuối tháng 8 năm 2022, thời gian cụ thể sẽ thông báo tới từng PGDDT):

- Kiểm tra Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 7
 - + Kiểm tra trường tiểu học (do Phòng Giáo dục và Đào tạo giới thiệu)
 - + Kiểm tra Phòng Giáo dục và Đào tạo
- Kiểm tra Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 11
 - + Kiểm tra trường tiểu học (do Phòng Giáo dục và Đào tạo giới thiệu)
 - + Kiểm tra Phòng Giáo dục và Đào tạo
- Kiểm tra Phòng Giáo dục và Đào tạo Thành phố Thủ Đức
 - + Kiểm tra trường tiểu học (do Phòng Giáo dục và Đào tạo giới thiệu)
 - + Kiểm tra Phòng Giáo dục và Đào tạo
- Kiểm tra Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình
 - + Kiểm tra trường tiểu học (do Phòng Giáo dục và Đào tạo giới thiệu)
 - + Kiểm tra Phòng Giáo dục và Đào tạo

2. Thành phần kiểm tra:

- Trưởng đoàn: Ông Nguyễn Bảo Quốc – Phó Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo
- Phó Trưởng đoàn: Bà Lâm Hồng Lâm Thúy – Trưởng phòng Giáo dục Tiểu học
- Thành viên gồm: Lãnh đạo và chuyên viên Phòng Giáo dục Tiểu học; Phòng Kế hoạch - Tài chính; Phòng Tổ chức Cán bộ.

IV. Tổ chức thực hiện

1. Sở Giáo dục và Đào tạo

Phòng Giáo dục Tiểu học chủ trì phối hợp với Phòng Kế hoạch - Tài chính; Phòng Tổ chức Cán bộ chuẩn bị nội dung kiểm tra về đội ngũ giáo viên, công tác bồi dưỡng giáo viên tiểu học, cơ sở vật chất, trang thiết bị, lựa chọn và cung ứng sách giáo khoa của các quận, huyện thực hiện CTGDPT 2018 đối với lớp 1, lớp 2 và lớp 3 năm học 2022 – 2023.

Chỉ đạo các Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Đức và các Quận, Huyện tự tổ chức kiểm tra tại các trường tiểu học trên địa bàn, báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo.

2. Phòng Giáo dục và Đào tạo

2.1. Phòng Giáo dục và Đào tạo và các trường tiểu học do Sở Giáo dục và Đào tạo kiểm tra thực hiện theo kế hoạch tại mục II, III.

2.2. Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Đức và các Quận, Huyện tự tổ chức kiểm tra tại các trường tiểu học trên địa bàn từ ngày 01/8/2022 đến ngày 15/8/2022.

2.3. Cập nhật báo cáo về thực hiện rà soát các điều kiện triển khai thực hiện CTGDPT 2018 đối với cấp tiểu học và cập nhật báo cáo về việc cung ứng sách giáo khoa; chuẩn bị các hồ sơ, tài liệu liên quan theo yêu cầu trên.

2.4. Chỉ đạo các trường tiểu học chuẩn bị báo cáo theo các nội dung và hồ sơ, tài liệu, minh chứng liên quan theo các nội dung báo cáo.

3. Các trường tiểu học

3.1. Trường tiểu học rà soát các điều kiện triển khai thực hiện CTGDPT 2018 đối với lớp 1, lớp 2 và lớp 3.

3.2. Xây dựng báo cáo công tác tự kiểm tra các điều kiện triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 1, lớp 2 và lớp 3.

3.3. Chủ động xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường; kế hoạch dạy học các môn học và hoạt động giáo dục năm học 2022 - 2023 của đơn vị; tăng cường tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, soạn bài theo CTGDPT 2018 và tổ chức dạy học một số bài học thuộc các môn học/hoạt động giáo dục của chương trình lớp 3 để rút kinh nghiệm, chuẩn bị cho việc dạy học trong năm học 2022 - 2023.

3.4. Trước 30/8/2022, các trường tiểu học giới thiệu các môn học của lớp 1, lớp 2 và lớp 3 trong CTGDPT 2018 cho cha mẹ học sinh trước khi khai giảng năm học mới.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Đức và các Quận, Huyện triển khai kế hoạch và chỉ đạo các trường tiểu học (kể cả các trường ngoài công lập, trường phổ thông nhiều cấp học) thực hiện theo đúng tiến độ; mọi khó khăn đề nghị báo cáo cụ thể cho Sở Giáo dục và Đào tạo (Phòng Giáo dục Tiểu học) để được hướng dẫn giải quyết. /

Nơi nhận:

- Vụ GDTH (để báo cáo);
- Giám đốc (để báo cáo);
- Phòng GDĐT (để thực hiện);
- Lưu: VP. TH

KT. GIÁM ĐỐC

PHÓ GIÁM ĐỐC



Nguyễn Bảo Quốc